



MĚSTSKÝ ÚSTAV SOCIÁLNÍCH SLUŽEB STRAKONICE

---

**Smlouva o poskytnutí služby sociální péče  
v Denním stacionáři, Ellerova 160, 386 01 Strakonice**

**č. ./.../DST**

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku  
**u z a v ř e l i**

**Pan/paní .....,** narozený/á ....., trvale bytem .....,

*zastoupený opatrovníkem ....., nar./č.OP ....., bytem ....., na základě rozhodnutí  
Okresního soudu ve Strakonici č.j. .... (v textu této smlouvy dále jen „Uživatel“),*

**a**

**Městský ústav sociálních služeb Strakonice,** Jezerní 1281, 386 01 Strakonice, IČ 70828334,  
zastoupený pí ředitelkou **Mgr. Lenkou Kratochvílovou,** (v textu této smlouvy dále jen  
„Poskytovatel“)

v souladu s ust. § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších změn  
a doplňků a navazujícími obecně závaznými právními předpisy.

**I. Předmět smlouvy**

**1.** Předmětem smlouvy o poskytnutí služby sociální péče v denním stacionáři (dále jen Smlouva) je poskytování sociální služby podle ustanovení § 46 a souvisejících ustanovení zákona o sociálních službách v platném znění a jeho prováděcích právních předpisů ze strany Poskytovatele a využívání sociální služby ze strany Uživatele.

**2.** Účelem poskytování sociální služby je na základě individuálního přístupu poskytovat osobám se sníženou soběstačností přiměřenou podporu a pomoc k prožívání aktivního a kvalitního života bez sociálního vyloučení.

**II. Místo a čas poskytování sociální služby**

Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje v prostorách Denního stacionáře provozovaném Poskytovatelem na adrese **Ellerova 160, 386 01 Strakonice,** a to každý pracovní den **od 06:30 hodin do 15:00 hodin,** po dobu platnosti Smlouvy.

Na základě dohody mezi Poskytovatelem a Uživatelé lze dobu poskytování služeb upravit.

### III. Rozsah poskytování sociální služby

1. Rozsah poskytovaných činností a osobní cíle jsou zaznamenány v individuálním plánu Uživatele a vychází z individuálních potřeb, možností, přání a hodnot Uživatele, s ohledem na zachování jeho důstojnosti a základních lidských práv.

2. Poskytovatel s Uživatelem se dohodli, s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu, osobním potřebám a cílům Uživatele a možnostem Poskytovatele na poskytování sociální služby v rozsahu:

- a) **pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu** (oblékání, svlékání, podávání jídla a pití, přesun na lůžko či vozík, apod.),
- b) **poskytnutí stravy** (snídaně, oběd) v den, kdy čerpá služby v denním stacionáři,
- c) **pomoc při osobní hygieně** nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- d) **pomoc při zprostředkování kontaktu se společenským prostředím** (návštěvy divadelních, filmových a hudebních představení, výstav, výlety, zájezdy, veřejná vystoupení apod.),
- e) **sociálně terapeutické činnosti** vedoucí k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování,
- f) **výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti** v souladu s individuálním plánem Uživatele (volnočasové a zájmové aktivity, nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, pracovní výchovné činnosti, programy celoživotního vzdělávání apod.),
- g) **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů** a při obstarávání osobních záležitostí (poradenská činnost, pomoc a podpora při jednání s úřady apod.).

3. Uživatel může nad rámec základních činností využívat **fakultativní činnosti** poskytované za úhradu.

Fakultativní činnosti se poskytují za úhradu podle sazebníku fakultativních služeb (příloha Domácího řádu).

### IV. Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení

1. Úhrada za poskytované sociální služby se sjednává na základě platného Sazebníku poskytovaných služeb (příloha Smlouvy), vydaného Poskytovatelem v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění prováděcích právních předpisů.

2. Uživatel má možnost odebírat snídaně a obědy odpovídající zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.

Přihlásit a odhlásit oběd je možné osobně či telefonicky, **nejpozději však do 11.00 hodin předchozího pracovního dne.**

3. Uživatel se zavazuje zaplatit úhradu za poskytnutou stravu a poskytnuté služby. Výše úhrady za poskytnuté služby je vypočítána na základě skutečně stráveného času nezbytného k zajištění úkonu.

4. Uživatel se s Poskytovatelem dohodli, že úhrada bude prováděna:

- **v hotovosti v pokladně Poskytovatele**

- **převodem na účet Poskytovatele č.ú. 27-2695710277/0100, variabilní symbol ....., spec. symbol 6.**

5. Poskytovatel je povinen předložit Uživateli vyúčtování úhrady za stravu, péči a fakultativní činnosti nejpozději do 15. dne měsíce, který následuje po kalendářním měsíci, za který Poskytovatel vyúčtování předkládá, pokud se strany nedohodnou jinak.

6. Uživatel je povinen **platit úhrady** za veškeré služby zpětně, a to nejpozději do 25. dne kalendářního měsíce, ve kterém obdržel vyúčtování.

7. Poskytovatel je oprávněn zvýšit úhradu za poskytování základních a fakultativních služeb uvedených v čl. II v důsledku zvýšení nákladů na jejich poskytování jednostranně v souladu s prováděcí vyhláškou č. 505/2006 Sb. v platném znění.

Zvýšení úhrady je Poskytovatel povinen písemně oznámit Uživateli předem, nejpozději 14 kalendářních dní před datem platnosti.

## **V. Práva a povinnosti Poskytovatele a Uživatele**

1. Poskytovatel je povinen zajišťovat službu Uživateli ve sjednaném rozsahu, v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem o sociálních službách a jeho prováděcími předpisy a při jejím poskytování uplatňovat standardy kvality sociálních služeb. Při poskytování sociální služby postupuje podle principů dobré a bezpečné praxe, odborně a prostřednictvím kvalifikovaného personálu.

### **2. Poskytovatel:**

- je povinen chránit osobní svobodu a soukromí Uživatele, chránit jej před jakoukoliv formou diskriminace a zneužívání v souvislosti s poskytováním služby,
- je oprávněn a povinen vést osobní dokumentaci Uživatele, do které zakládá zejména dokumenty související se zahájením a průběhem poskytování sociální služby a s jejím ukončením,
- se zavazuje nakládat s osobními a citlivými údaji Uživatele v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně osobních údajů fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a dále v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů,
- je povinen přijmout, evidovat a vyřídit jakoukoliv stížnost Uživatele na kvalitu, rozsah a průběh zajišťovaných služeb,
- má právo vydávat Domácí řád, který upravuje podmínky sociální služby.

### **3. Uživatel má právo:**

- na ochranu před jakýmkoliv formami zneužívání a diskriminace ze strany Poskytovatele nebo jeho zaměstnanců a na respektování své důstojnosti,
- podávat stížnosti na kvalitu, rozsah a průběh zajišťovaných služeb a na zaměstnance Poskytovatele, aniž by tím byl jakýmkoliv způsobem ohrožen.

### **4. Uživatel se zavazuje, že:**

- bude dodržovat pravidla občanského soužití ve vztahu k ostatním uživatelům a zaměstnancům Poskytovatele, nebude svým chováním ohrožovat ostatní uživatele a zaměstnance Poskytovatele,

- nebude se chovat způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti ostatních uživatelů či zaměstnanců Poskytovatele,
- podá informace o svém zdravotním stavu, především probíhajícím infekčním onemocněním, které by mohli ovlivnit poskytování služby,
- bude dodržovat bezpečnost při manipulaci s elektrickými spotřebiči a chovat se tak, aby předešel nebo zabránil požáru. V tomto smyslu bude dbát pokynů pověřených zaměstnanců Poskytovatele,
- bude užívat majetek Poskytovatele podle svých možností ohleduplně a šetrně a nebude jej úmyslně poškozovat.

**5. Má-li Uživatel** soudem určeného opatrovníka nebo zástupce, je povinen předložit Poskytovateli příslušné soudní rozhodnutí k nahlédnutí.

## **VI. Ujednání o dodržování Domácího řádu**

1. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s Domácím řádem denního stacionáře pro mentálně postižené děti, mládež a dospělé, Domácí řád přečetl, plně mu porozuměl a zavazuje se tato platná pravidla dodržovat.
2. Uživatel prohlašuje, že si je vědom, že při porušování Domácího řádu, je Poskytovatel oprávněn uplatnit opatření proti porušování pravidel uvedená v Domácím řádu.

## **VII. Doba platnosti smlouvy**

1. Smlouva nabývá **platnosti a účinnosti dnem.....**, a je sjednána **na dobu neurčitou**.
2. Uživatel nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

## **VIII. Výpovědní důvody a výpovědní doby**

1. Smluvní vztah založený touto Smlouvou může zaniknout uplynutím sjednané doby určité, písemnou dohodou obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, dále úmrtím Uživatele nebo zánikem Poskytovatele.
2. Uživatel může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba pro výpověď danou Uživatelem činí 1 pracovní den od data podání výpovědi.
3. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
  - jestliže Uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména prodlení s úhradou za poskytnutí sociální služby po dobu delší než jeden měsíc od data splatnosti,
  - jestliže Uživatel neuvedl důležité informace nebo uvedl nepravdivé informace, které by měly za následek odmítnutí uzavření Smlouvy,
  - jestliže Uživatel i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z Domácího řádu, zejména fyzické napadení jiného uživatele, personálu, krádeže, vyhrožování, opakovaná slovní agrese a jiné závažné chování Uživatele, které narušuje kolektivní soužití a vytváření nepřátelské, ponižující nebo zneklidňující prostředí,

- jestliže Uživatel **po dobu delší než 30 kalendářních dnů nevyužívá Poskytovatelem nabízené sociální služby**, které jsou předmětem Smlouvy. Do této doby se nezapočítává doba pobytu ve zdravotnickém zařízení,
- v případě, kdy Poskytovatel zvýší ceny služeb uvedených v čl. II. v důsledku zvýšení nákladů na jejich poskytování, a Uživatel neuzavře dodatek ke Smlouvě o poskytnutí služby sociální péče.

**4.** Výpovědní doba pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 3 tohoto článku činí 10 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla písemná výpověď Uživateli doručena.

Nevyzvedne-li si Uživatel písemnost na poště do deseti dnů od jejího uložení, poslední den této lhůty se považuje za den doručení.

### **IX. Závěrečná ustanovení**

- 1.** Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, přičemž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2.** Tuto Smlouvu lze měnit jen formou písemných, oboustranně podepsaných, číslovaných a datovaných dodatků, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy.
- 3.** Uživatel prohlašuje, že Smlouva vyjadřuje jeho pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřel v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 4.** Uživatel prohlašuje, že Smlouvu přečetl, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzuje svým vlastnoručním podpisem.
- 5.** Poskytovatel se zavazuje nakládat s osobními a citlivými údaji Uživatele v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně osobních údajů fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.

Kompletní informace o zpracování osobních údajů v MěÚSS Strakonice jsou uvedeny na webových stránkách organizace [www.muss.strakonice.eu](http://www.muss.strakonice.eu), v záložce s názvem GDPR.

Ve Strakonicích dne .....

.....  
podpis Uživatele

.....  
Mgr. Lenka Kratochvílová  
ředitelka MěÚSS Strakonice

Další osoby přítomné sjednávání Smlouvy:

Jméno a příjmení: ..... Podpis: .....

Za správnost vyhotovení:

Bc. Karolína Hejtmánková – vedoucí Denního stacionáře Strakonice  
tel. 383 322 241, mob. 733 503 084