

POPIS POSKYTOVANÝCH ÚKONŮ

1. POPIS ZÁKLADNÍCH ÚKONŮ

1.1. Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 20:00 hod.

Víkendy a svátky od 7:00 do 19:00 hod

Tento úkon zahrnuje pomoc a podporu při podávání jídla a pití, pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, pomoc při prostorové orientaci /pomoc při dodržování denního režimu/ a pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík.

Úkon pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek může být poskytován samostatně nebo jako součást úkonu pomoc při osobní hygieně.

Speciálními pomůckami se rozumí ortézy, protézy, korzety, kýlní pásy, stahovací punčochy, bandáže.

PS nemá zodpovědnost za správné nadávkování léků v lékových dávkovačích. Pokud toto uživatel nezvládne sám, musí to zajistit blízká osoba nebo zdravotník. Pečovatelka nemá oprávnění léky dávkovat ani podávat. Pečovatelka může zajistit svou přítomností v domácnosti včasné užití – formou připomenutí nebo osobním dohledem užití léků samotným uživatelem.

1.2. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 20:00 hod.

Víkendy a svátky od 7:00 do 19:00 hod

Tento úkon zahrnuje pomoc při úkonech osobní hygieny, pomoc při základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC.

Úkon pomoc při úkonech osobní hygieny zahrnuje hygienu na lůžku nebo u umyvadla, celkovou koupel v domácnosti, výměnu pomůcek při inkontinenci, prevenci opruzenin a proleženin, péči o kůži a nehty, bandážování končetin.

Ustlání lůžka nebo převlečení ložního prádla lze považovat za úkon prováděný jako součást osobní hygieny, pokud se jedná o pravidelnou údržbu lůžka u těžce pohyblivého nebo imobilního uživatele. V ostatních případech je péče o lůžko součástí úkonu běžný úklid a údržba domácnosti.

Pomoc při základní péči o vlasy a nehty a pomoc při použití WC se provádí samostatně nebo jako součást osobní hygieny. Úkon pomoc při základní péči o vlasy a nehty zahrnuje mytí a vysoušení vlasů, úpravu účesu a stříhání nehtů.

Hygienické prostředky sloužící k osobní hygieně si uživatel zajišťuje na své náklady.

Uživatel se zavazuje respektovat používání některých hygienických pomůcek a ošetřovatelských prostředků. Pečovatelky používají při poskytování úkonů osobní hygieny uživatele jednorázové rukavice, které zajišťuje poskytovatel.

Pokud se provádí výměna pomůcek při inkontinenci, uživatel poskytne pytel na odkládání použitých pomůcek.

Bandáž ve smyslu zpevnění dolních končetin lze považovat za úkon prováděný jako součást osobní hygieny.

Pečovatelka dle svého uvážení, na základě zdravotního stavu uživatele, rozhodne o rozsahu a způsobu provedení úkonu péče o nehty a chodidla. U uživatelů s onemocněním cukrovkou a u uživatelů, kteří užívají léky na ředění krve, provádíme pouze stříhání nehtů. Ošetření kuřích ok a zarostlých nehtů neprovádíme. Toto patří do odborné lékařské péče.

Pokud uživatel trpí infekčním onemocněním, pečovatelka dodržuje přísná hygienická pravidla (používá jednorázové rukavice, roušku nebo respirátor, desinfekční prostředky, provádí desinfekci pracovního oděvu).

1.3. Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy

1.3.1. Zajištění stravy ze stravovacího provozu poskytovatele služby

Časový rozvrh

všední dny, víkendy i svátky:

snídaně 7:30 – 8:30 hod.

obědy 10:00 - 13:30 hod.

večeře 17:00 -18:00 hod.

Dodatečně zrušit nebo objednat stravu může uživatel minimálně 1 pracovní den předem do 9:30 hodin, změny na víkend a pondělí lze uskutečnit pouze do pátku do 9:30 hodin.

Změny lze uskutečnit ústně nebo písemně prostřednictvím pečovatelky nebo telefonicky na telefonních číslech 383 312 236, 383 321 785 (je možné zanechat vzkaz na záznamníku).

Neodhlášenou stravu musí uživatel uhradit v plné výši i v případě, že ji neodebere.

1.3.2. Dovoz oběda, dovoz snídaně, dovoz večeře

Dovážené obědy (snídaně a večeře) jsou zajišťovány z vývařovny Domova pro seniory Rybníční.

Snídaně, oběd nebo večeře jsou dováženy automobilem pečovatelské služby.

Snídaně jsou přepravovány v jednorázových plastových termoboxech.

Obědy jsou přepravovány v jídlonosičích a termoobalech pečovatelské služby.

Večeře jsou přepravovány v jídlonosičích a termoobalech nebo také v jednorázovém termoboxu.

Pečovatelka předává jídlonosič osobně uživateli v jeho domácnosti nebo po domluvě jídlonosič s jídlem odloží na dohodnuté místo. Smyslem osobního předání jídla je také kontrola stavu uživatele.

Individuální způsob předání stravy je s uživatelem domluven a zaznamenán v plánu péče.

1.3.3. Pomoc při přípravě jídla a pití

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 20:00 hod.

Víkendy a svátky od 7:00 do 19:00 hod

Uživatel si připravuje jídlo a pití sám ve vlastní domácnosti z vlastních surovin, pečovatelka asistuje a vypomáhá při činnostech souvisejících s úkonem, které uživatel sám nezvládá. Suroviny na přípravu jídla a pití si zajišťuje uživatel sám nebo je zajistí pečovatelka v rámci běžných nákupů.

Čas strávený úklidem po přípravě a podání jídla je čas účtovaný k tomuto úkonu.

1.3.4. Příprava a podání jídla a pití /v případě, že není dovážena vařená strava/

Časový rozvrh

Každý všední den: 7:00 – 20:00 hod.

Víkendy a svátky od 7:00 do 19:00 hod

Tento úkon zahrnuje přípravu snídaně, svačiny, jednoduchého poledního jídla, večeře, moučníku, jednoduchého pohoštění. Pečovatelka sama chystá a vaří jídlo a nápoje ze surovin uživatele v jeho domácnosti, servíruje nápoje a jídlo uživateli, případně jídlo uživateli podává. Čas strávený úklidem po přípravě a podání jídla je čas účtovaný k tomuto úkonu.

Úkon nezahrnuje přípravu složitých a časově náročných jídel. Maximální doba poskytování úkonu je 60 minut.

1.4. Pomoc při zajištění chodu domácnosti

1.4.1. Běžný úklid a údržba domácnosti

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

Za běžný úklid je považován úklid, který je poskytován s určitou pravidelností. Běžný úklid nezahrnuje úklid velmi zanedbaných prostor.

Běžný úklid zahrnuje vytření a zametení podlahy, vyluxování, utření prachu, ometení pavučin, mytí a utírání nádobí, umytí povrchů (stoly, kuchyňská linka), běžný úklid koupelny (vana, umyvadlo) a WC, převlečení lůžkovin, ustlání lůžka, vynesení odpadu, žehlení a úklid prádla.

Úklid domácnosti se provádí pouze v prostorách, které uživatel skutečně obývá.

Mycí a úklidové prostředky uživatel zajistí na vlastní náklady. V případě domluvy s uživatelem tyto úklidové prostředky zakoupí pečovatelka a uživatel cenu za úklidové prostředky uhradí pečovatelce.

1.4.2. Pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

Úkon zahrnuje rozsáhlejší úklidové práce – mytí dveří, nábytku, oken, výměnu záclon a závěsů, úklid po malování, úklid společných prostor

Úkon zahrnuje údržbu spotřebičů – odmrazení a umytí ledničky, mrazáku, umytí mikrovlnné trouby, sporáku, varné konvice, pračky, sušičky na prádlo, myčky na nádobí.

Rozsáhlý úklid koupelny a WC (mytí koupelnového jádra, obkladů, poliček) se poskytuje v rámci pomoci při zajištění velkého úklidu domácnosti.

Mycí a úklidové prostředky si uživatel zajistí na vlastní náklady nebo se dohodne s poskytovatelem.

V případě mycích a úklidových prostředků uživatel respektuje, že pečovatelka bude při mytí používat běžně dostupné mycí prostředky, které jsou hygienicky nezávadné.

Úklid po malování zajišťuje poskytovatel pouze tehdy, pokud mu to umožňují provozní podmínky.

Za velký úklid je dále považováno vyklepání koberců, matrací, vyndání věcí ze skříní a vymytí těchto skříní, dezinfekce podlah a povrchů, mytí lustrů.

Na přesném rozsahu úklidu se vždy dohodne pečovatelka s uživatelem. Úklid je prováděn pouze v nezbytném životním prostoru uživatele, tj. kuchyně, ložnice, obývací pokoj, soc. zařízení a spojovací chodby.

Úklidem společných prostor jsou myšleny úklidy chodeb, mytí společných oken v domě, úklid vestibulu, sklepních prostor.

1.4.3. Donáška vody

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

Tento úkon poskytovatel zajišťuje u uživatelů, kteří nemají v bytě vodovod nebo v případě havárie (např.: prasklé potrubí).

Vodu pečovatelka nanosí do zásoby z vodovodního zdroje vzdáleného maximálně 200 metrů, používají se výhradně čisté nádoby uživatele o obsahu maximálně 10 litrů.

Donášeno je nezbytné množství pro pokrytí vaření, opláchnutí nádobí, základy hygieny a splachování WC.

1.4.4. Topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

Pečovatelka zajišťuje zatápění, včetně topení v kamnech na tuhá paliva, vynesení popela a úklid kolem kamen.

Uživatel nebo jiné osoby mají povinnost seznámit pečovatelku s obsluhou topných zařízení.

Úkon nezahrnuje celodenní obsluhu topného zařízení, zajištění topiva, skládání uhlí nebo dříví.

V případě nezbytné potřeby pečovatelka zajišťuje přípravu otopu, naštípání třísek na zátop, přinesení polen, uhlí nebo jiného otopu na místo, které určí uživatel.

1.4.5. Běžné nákupy a pochůzky /denní nákup, jehož hmotnost nepřesahuje 10 kg/

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

Nákupy: běžný nákup je pravidelný nákup pro vlastní potřebu uživatele, jehož položky nepřesáhnou 10 kg – základní potraviny, drobné spotřební zboží, mycí a úklidové prostředky, hygienické pomůcky.

Běžný nákup se provádí většinou pravidelně, v jednom obchodě ve Strakonici. Výjimečně lze vyhovět i požadavkům na nákup ve více obchodech v jeden den, ale pouze v případě, pokud je to kapacitně možné. Nezajišťují se nákupy dle letákových akcí v různých supermarketech.

Pečovatelka si od uživatele převezme finanční hotovost a seznam požadovaného nákupu v jeho domácnosti (případně uživateli pomůže seznam sepsat – v případě potřeby pomůže uživateli posoudit potřebnost různých potravin a dalšího zboží). Přepočítá si hotovost, vše řádně zapíše do notýsku k tomuto účelu určenému a nechá si výši finanční částky podepsat od uživatele. Pečovatelka odejde do obchodu a s nákupem převezme při placení u pokladny stvrzenku o výši ceny zakoupeného zboží.

Po provedení nákupu pečovatelka nákup vyúčtuje (všechny nakoupené položky vyúčtuje účtenkou) a vrátí zbytek finančních prostředků uživateli. Správnost vyúčtování si v notýsku opět nechá potvrdit – podepsat uživatelem. Pečovatelka si peníze na nákup vyzvedne v den provedení nákupu, vyúčtování a vrácení peněz a doložení účtenek provede pečovatelka vždy v den zajištění nákupu.

Způsob předání požadavku na nákup záleží na domluvě uživatele s pečovatelkou nebo vedoucí pečovatelské služby.

Pochůzkou se rozumí zajištění léků u lékaře, vyzvednutí receptu u lékaře nebo léků z lékárny, donáška léků do domácnosti uživatele, zajištění kompenzačních pomůcek, zajištění objednávek nejrůznějších oprav, zajištění řemeslníků, vyřizování úředních záležitostí, styk s úřady, finančními institucemi, placení složenek na poště, donáška prádla z nebo do prádelny poskytovatele, vynášení odpadků apod.

Pečovatelka může zajistit také donesení oběda z nejbližší vývařovny u bydliště uživatele. Pro tento úkon uživatel zajistí jídelníček s vyznačením objednávky stravy, čip a vlastní jídlonosiče dle požadavků vývařovny. Předání jídlonosiče se provádí osobně uživateli, většinou na prahu jeho domácnosti. Tuto službu poskytujeme pouze v případě volné kapacity.

Pečovatelka nesmí provádět výběr hotovosti z bankomatu bez osobní přítomnosti uživatele. Pečovatelka není oprávněna znát PIN kód k platební kartě uživatele, uživatel musí zadávat PIN kód sám.

Při manipulaci s finančními prostředky uživatele, pečovatelka postupuje stejně jako v odstavci nákupy.

1.4.6. Velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

Velkým nákupem je nákup, který nezvládne pečovatelka zajistit bez použití automobilu.

Úkon zahrnuje nákup přesahující hmotností 10 kg nebo nákup rozměrnějších nebo váhově těžších věcí, např. nadměrné množství potravin, spotřebního zboží, ošacení, elektrospotřebičů, drobných kusů nábytku, koberců a dalšího vybavení domácnosti.

Úhrada za poskytnutí velkého nákupu je stanovena za úkon. Pro velký nákup platí stejná pravidla pro jeho zajištění jako pro běžný nákup.

1.4.7. Praní a žehlení prádla, popřípadě jeho drobné opravy /u poskytovatele/

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

Poskytovatel zajišťuje uživateli praní osobního a ložního prádla, včetně žehlení nebo mandlování.

Prací prášky, aviváž nebo škrob zajišťuje při praní v prádelně poskytovatel na své náklady nebo na žádost uživatele použije jeho prací prostředky.

Uživatel je povinen vytvořit soupis prádla předávaného k praní a žehlení, případně mu se soupisem pomůže pečovatelka.

Uživatel předává špinavé prádlo pečovateli a ta se postará o dopravení prádla k vyprání a pak čistého prádla zpět. Minimální hmotnost jednoho druhu suchého prádla je 1 kg.

Prádlo jednotlivých uživatelů se vždy pere samostatně. Poskytovatel zajistí uživateli vyprání a doručení prádla do 10 pracovních dnů od jeho předání k vyprání.

Uživatel má povinnost si při převzetí čistého prádla zkontrolovat, zda je prádlo vyprané a vyžehlené v požadované kvalitě a souhlasí s dodaným soupisem. Na pozdější reklamace není brán zřetel.

V případě nutnosti rozsáhlejší opravy prádla je uživateli zprostředkováno vyspravení v krejčovství.

Úhrada za službu praní a žehlení prádla, popřípadě jeho drobné opravy se skládá ze dvou částek- dopravu prádla do prádelny a samotný úkon praní a žehlení prádla.

Doprava prádla do prádelny je účtována za skutečně spotřebovaný čas nezbytný k dopravení prádla do prádelny PS a pak zpět k uživateli (úkon Běžné nákupy a pochůzky).

Vyprání a vyžehlení prádla je účtováno úkonem: Praní, žehlení osobního prádla včetně pracích prostředků popřípadě jeho drobné opravy (u poskytovatele). Minimální účtovaná hmotnost jednoho druhu prádla je 1 kg a následně pak každých započatých 0,5 kg suchého prádla.

1.4.8. Samostatné žehlení a mandlování již vypraného prádla /u poskytovatele/

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

Poskytovatel zajišťuje uživateli žehlení a mandlování již vypraného osobního a ložního prádla.

Uživatel je povinen vytvořit soupis prádla předávaného k žehlení, případně mu se soupisem pomůže pečovatelka.

Uživatel předává čisté prádlo pečovatelce a ta se postará o dopravení prádla k vyžehlení nebo vymandlování a vrácení prádla zpět uživateli. Minimální hmotnost suchého prádla je 1 kg.

Poskytovatel zajistí uživateli vyžehlení nebo vymandlování a doručení prádla do 10 pracovních dnů od jeho předání.

Uživatel má povinnost si při převzetí vyžehleného prádla zkontrolovat, zda je prádlo vyžehlené v požadované kvalitě a souhlasí s dodaným soupisem. Na pozdější reklamace není brán zřetel.

Úhrada za službu samostatné žehlení a mandlování již vypraného prádla (u poskytovatele) se skládá ze dvou částek- dopravu prádla do prádelny a samotný úkon samostatné žehlení a mandlování již vypraného prádla.

Doprava prádla do prádelny je účtována za skutečně spotřebovaný čas nezbytný k dopravení prádla do prádelny PS a pak zpět k uživateli (úkon Běžné nákupy a pochůzky).

Vyžehlení nebo vymandlování prádla je účtováno úkonem: Žehlení a mandlování již vypraného prádla (u poskytovatele). Minimální účtovaná hmotnost jednoho druhu prádla je 1 kg a následně pak každých započatých 0,5 kg suchého prádla.

1.5. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

1.5.1. Doprovázení dětí do předškolního zařízení, školy, k lékaři a zpět

Pečovatelka zajistí doprovod na určené místo a dle požadavku i zpět. Doprovod je prováděn pěšky, popř. za pomoci např. invalidního vozíku. Pečovatelka doprovází uživatele v místě poskytování pečovatelské služby, tj. na území města Strakonice.

1.5.2. Doprovázení dospělých k lékaři, na úřad, do zaměstnání, na instituce poskytující veřejné služby

Kontakt se společenským prostředím je zajišťován formou doprovázení uživatele pečovatelkou a znamená doprovod pěšky, sanitním vozem, autobusem či služebním vozidlem pečovatelské služby do institucí poskytujících veřejné služby.

Institucemi poskytujícími veřejné služby se rozumí např. lékař, pošta, úřad, obchod, kadeřnictví, zájmové kluby, spolky, restaurace, hřbitov, kostel, koupaliště.

Pečovatelka doprovází uživatele v místě poskytování pečovatelské služby.

2. POPIS FAKULTATIVNÍCH (DOPLŇKOVÝCH) ČINNOSTÍ

Fakultativní (doplňkové) úkony lze poskytovat pouze za předpokladu, že jsou doplňkem základních poskytovaných úkonů (nelze je poskytovat samostatně jako jediný požadovaný úkon). Fakultativní úkony jsou poskytovány, pokud to umožňuje provoz pečovatelské služby. V případě nedostatečné personální kapacity nejsou fakultativní činnosti zajišťovány.

Ceny fakultativních služeb se mění dle aktuálního stavu každý rok – s ohledem na Vyhlášku č. 511 o změně sazby základní náhrady za používání silničních motorových vozidel a stravného a o stanovení průměrné ceny pohonných hmot pro účely poskytování cestovních náhrad, platnou vždy na aktuální rok.

2.1. Dovoz uživatele automobilem pečovatelské služby /pouze na území města Strakonice/

Časový rozvrh:

Každý všední den: 7:00 – 15:30 hod.

- dovoz automobilem se poskytuje pouze na území města Strakonice
- úkon nezahrnuje doprovod uživatele
- úhrada za poskytnutý úkon se vypočítává z počtu ujetých kilometrů z místa bydliště uživatele na místo určení a zpět k jeho domácnosti.
- poskytuje-li se dovoz automobilem více uživatelům zároveň, úkon (počet kilometrů) se rozdělí mezi daný počet uživatelů
- úkon je poskytován s ohledem na provozní možnosti poskytovatele
- úkon je třeba objednat minimálně 1 pracovní den předem – telefonicky nebo osobně v kanceláři vedoucí PS

Vypracovala:

Zlatuše Malečková, DiS. – vedoucí pečovatelské služby

Tel. 383 312 238, mob. 739 155 856